

BPJEPS

Loisirs Tous Publics

2016 - 2017

> La formation
des professionnels
de l'animation

au service
des projets d'accueil
et d'animation
enfance-jeunesse





Union Régionale des Francas de Lorraine Champagne Ardenne
7-9 allée de Mondorf Les Bains-54500- Vandoeuvre Les Nancy

Association Départementale des Francas des Vosges
7 quartier de la Magdeleine - 88000 -EPINAL
Tél: 03.29.82.48.08

E-mail: contact@francas-vosges.org

Site: www.francas-vosges.org

N° Organisme de Formation: 4 15 40 24 145 4

Dossier d'information et d'inscription FORMATION PROFESSIONNELLE D'ANIMATEUR

B.P. J.E.P.S 2016-2017

Brevet Professionnel de la Jeunesse de l'Education Populaire et du Sport

Spécialité: Loisirs Tous Publics

Option:

- Animateur acteur de l'éducation
à l'environnement et du développement durable
ou
- Animateur acteur du territoire Educatif Local

DOSSIER D'INFORMATION

1. LE B.P.J.E.P.S. « Loisirs Tous Publics » : CONDITION D'ACCES

LE DIPLÔME

Diplôme créé par le décret n° 2001-792 du 31 août 2001.
Spécialité : Loisirs Tous Publics créée par l'arrêté du 24 février 2003.

Cette Formation professionnelle conduit à l'obtention d'un diplôme d'état de niveau IV.

LES CONDITIONS D'ACCES

✓ Avoir au minimum 18 ans au début de la formation

✓ Satisfaire aux exigences préalables à l'entrée en formation :

☞ Soit Etre titulaire d'une des qualifications mentionnées ci-dessous

- ✓ Brevet d'Aptitude à l'Animation Socio-Educative (Base)
- ✓ Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animation (BAFA)
- ✓ Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Direction (BAFD)
- ✓ Brevet d'Aptitude Professionnel d'Assistant Technicien (BAPAAT)
- ✓ Diplôme attestant de compétences à animer un groupe
- ✓ Tout diplôme de niveau IV ou supérieur

☞ Soit se soumettre à un entretien mis en place par la Direction Régionale Jeunesse et Sports de Lorraine. Cet épreuve se nomme « Tests d'Exigences Préalables ». Elle a pour but d'échanger avec le candidat quant à sa connaissance du milieu de l'animation et de faire un état des lieux de ses expériences avec le public enfants.

✓ réussir aux épreuves de sélection.

Elles sont organisées par l'Organisme de formation avec la DRDJSCS d'Alsace-Champagne Ardenne-Lorraine sur les lieux de formation: Association départementale des Francas des Vosges-7 quartier de la Magdeleine-88000-Epinal.

- Epreuve écrite d'analyse d'un dossier simple lié à l'actualité sociale et monde de l'animation (1h30)
- Entretien d'une demi-heure avec un jury portant sur les motivations du candidat pour s'engager dans cette formation, son anticipation matérielle, sa connaissance du diplôme et son organisation, son projet professionnel.

Tous les candidats sont soumis aux épreuves de sélection.

2. CADRE D'EMPLOI

La formation s'articule dans la perspective de permettre aux animateurs de s'intégrer dans le cadre d'un profil métier: l'Animateur de projet d'activités pour tous publics

Il s'agit de former des animateurs professionnels capables de développer des compétences en lien au développement de projets d'activités pour tous publics.

Cet animateur qui intervient au sein d'une structure, d'un organisme sous la responsabilité d'un supérieur qui définit les conditions d'intervention, est responsable de la conception, de la mise en œuvre et de l'évaluation d'actions d'animation en direction des publics dans le cadre du projet et des stratégies de la structure d'emploi.

Ainsi l'organisme de formation, en référence à son diagnostic de territoire et à son réseau d'acteurs a souhaité développé deux unités d'adaptation à l'emploi (UCA) pour permettre aux animateurs d'agir en référence aux projets des structures et aux spécificités locales.

=> Unité d'adaptation 1 : animateur acteur de l'éducation à l'environnement et du développement durable

Cette unité d'adaptation doit permettre aux animateurs de prendre en compte la dimension environnementale dans leurs projets d'animation et permettre une mise en relief d'une démarche de développement durable.

=>Unité d'adaptation 2: animateur acteur du territoire éducatif local

Cette unité d'adaptation doit permettre aux animateurs d'avoir des outils et démarches pour favoriser l'expression et la réalisation des projets des jeunes, d'appréhender les différentes politiques éducatives locales et de travailler en partenariat avec les acteurs locaux.

3. DEROULEMENT DE LA FORMATION

Une formation organisée autour de quatre blocs de compétences:

- La conception, la conduite et l'évaluation qualitative et quantitative d'un projet d'animation incluant soit une dynamique en matière d'éducation à l'environnement et développement durable OU s'intégrant dans une démarche de territoire éducatif local visant la participation des publics et des partenaires et réseaux locaux
- L'implication du professionnel au sein de la « structure employeur »: communiquer à l'interne et à l'externe dans les situations de la vie professionnelle, participer au fonctionnement de la structure
- La conduite d'animation à destination des publics: préparer, encadrer, s'auto-évaluer, mesurer l'impact éducatif de son action d'animation, maîtriser les techniques d'animation et les gestes professionnels inhérents à la fonction d'animateur professionnel de terrain.
- La direction d'un accueil collectif de mineurs : Organiser l'intendance et la logistique d'un accueil collectif de mineurs, gérer et porter une réflexion sur l'équipe au travail, conduire un projet pédagogique en référence au projet éducatif, gérer la vie quotidienne, impliquer les partenaires, accompagner les personnels éducatifs

Le cycle prévu en 2016-2017 se déroulera en alternance sur un rythme:

- d'environ 2 semaines mensuelles en centre de formation
- de 2 semaines en entreprise

soit une durée totale de 12 mois (septembre 2016 à septembre 2017).

Un cycle complet de formation comprend 1659 Heures au total, dont 651 Heures de formation en centre et 1008 heures de formation en entreprise.

4. CALENDRIER DE LA FORMATION

INSCRIPTION

Jusqu'au 30 mai 2016 (cachet de la poste faisant foi)



ÉPREUVES PRÉALABLES (EN FONCTION DE VOTRE SITUATION)

30 JUIN 2016



ÉPREUVES DE SÉLECTION

1ER JUILLET 2016



FORMATION EN ALTERNANCE

Du 13 septembre 2016 au 01 septembre 2017
Dont le Positionnement du 13 au 16 septembre 2016

CERTIFICATIONS

Le calendrier sera établi en début de formation avec la Direction Régionale de la Jeunesse et des Sports et sera transmis aux candidats sélectionnés et engagés dans la formation.



VERS L'OBTENTION DU DIPLÔME

7. COÛT DE LA FORMATION PÉDAGOGIQUE :

20 € par stagiaire à l'inscription. Les frais d'inscription sont à régler au moment de la constitution du dossier de candidature et ne sont pas remboursables suite au dépôt du dossier.

6500 € par stagiaire pour le cycle complet : frais pédagogiques, accompagnement projet personnel

Il est possible d'accueillir des stagiaires bénéficiant d'une VAE (Validation des Acquis de l'Expérience) partielle. Les projets de validation des acquis portent sur une U.C ou plusieurs U.C.

La formation pourra être pris en charge totalement ou partiellement par :

- les employeurs en ce qui concerne la formation professionnelle des fonctionnaires territoriaux
- les Organismes Paritaires Collecteurs Agréés (Uniformalion, Habitat Formation, dans le cadre du CIF CDD/CDI, via le dispositif Emploi d'Avenir,...). pour les salariés
- le biais d'un contrat de Professionnalisation
- par la grande région A.C.A.L (dans le cadre du PRF) : douze financements pour les demandeurs d'emploi ayant un numéro et ayant impérativement leur projet de formation validé (via feuille de prescription adressé à l'organisme de formation : en fin de ce dossier) par leur conseiller Pôle Emploi ou Mission Locale (- de 25 ans)

ATTENTION! L'éligibilité à un financement et /ou son obtention ne signifie en aucun cas votre acceptation dans le cursus de formation: c'est bien à l'issue des épreuves de sélection que le jury de sélection de l'organisme de formation décidera de votre recrutement ou non.

Certaines procédures, certains montages de dossiers d'aides financières sont très longs, COMMENCEZ VOS DEMARCHES LE PLUS TÔT POSSIBLE!



DOSSIER D'INSCRIPTION

Formation BPJEPS LTP 2016-2017

Site d'Epinal

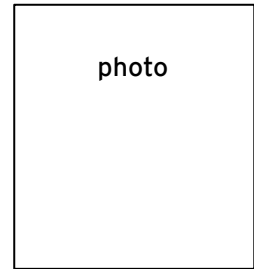
(à rendre en double exemplaire: pages 5 à 10 accompagné des pièces demandées elles aussi en double exemplaire sauf les enveloppes, photos et le chèque d'inscription)

NOM:

PRENOM:.....

Cadre réservé aux Francas:

Dossier Reçu le:.....
Dossier vérifié le:.....;



Fiche d'inscription à la formation B.P. J.E.P.S. 2016-2017 « Loisirs Tous Publics »

A Remplir lisiblement et en
totalité puis retourner à



Association des Francas des
Vosges
Union Régionale Lorraine
7 quartier de la Magdeleine
88000 EPINAL
Tel. 03.29.82.48.08
E-mail: [contact@francas-
vosges.org](mailto:contact@francas-vosges.org)

ETAT CIVIL

Nom : Prénom :

Nom de jeune fille :

Adresse :

..... Code postal : Ville :

Téléphone : Portable :

Date de naissance : Age :

Lieu et département de naissance :

Nationalité : Mail :

SITUATION ACTUELLE AU REGARD DE L'EMPLOI: Statut

Etes-vous salarié? oui non (si non, reportez-vous au cadre suivant)

CDD Durée: jusqu'au CDI

Autre type de contrat:

Coordonnées de l'employeur (adresse,tel):

.....

Poste occupé (indiquez l'intitulé):.....

POUR LES DEMANDEURS D'EMPLOI

Dates d'inscription:

N° Identifiant Pôle Emploi:

Nom de votre conseiller Pôle Emploi/Mission Locale:

Adresse de l'agence Pôle Emploi/Mission Locale:

.....

Téléphone:.....

Mail:.....

DEMANDEURS D'EMPLOI: STATUT

Percevez-vous une indemnité de chômage? oui non

Bénéficiaire RSA Autre (ARE,ASS,...)

Date de fin de droits aux indemnités de chômage:.....

Statuts particuliers: Etes-vous reconnu (e)?

Travailleur Handicapé

Parent isolé Nom du service Social:

Nom du référent social:

Téléphone:

STRUCTURE D'ACCUEIL

Nom:

Adresse:.....

Téléphone de la structure:

Nom et fonction du représentant légal:.....

Nom et fonction du tuteur potentiel:.....

=> il est obligatoire de demander à la structure envisagée de réaliser une attestation de possibilité d'accueil, et ce en utilisant le modèle en fin de document.

FINANCEMENT DE LA FORMATION

Qui financera votre formation ?

Votre employeur OPCA La Région Lorraine

Autre (autofinancement,...):

=>Si vous êtes salarié, votre employeur doit nous adresser une attestation de prise en charge

=>Si vous êtes demandeur d'emploi, contactez votre conseiller Pôle Emploi / Mission Locale pour valider votre projet de formation et ainsi être potentiellement éligible au financement de la Région Lorraine.

CHOIX DE L'UNITE D'ADAPTATION A L' EMPLOI (non définitif)

Parmi les deux unités d'adaptation possibles, vous envisagez (à titre indicatif)

- Animateur acteur de l'éducation
à l'environnement et du développement durable
ou
 Animateur acteur du territoire Educatif Local

NIVEAU SCOLAIRE

Dernière classe fréquentée:

Année:

Diplôme obtenu (cochez la ou les cases et indiquez à coté la date d'obtention):

Licence/Master (II) BEPC ou Brevet des Collèges (Vbis)

DEUG, DUT, BTS, ou autre niv. bac+2 (III) BEP/CAP (V)

BAC (IV)

Aucun Autres (précisez):

Formations dans le domaine de l'animation:

BASE (Brevet d'animateur socio éducatif) BAFA BAFD BAPAAT

Autre diplôme attestant de compétences à l'animation de groupe quelque soit le champ d'intervention (précisez):

DOCUMENT DE MOTIVATION

Vous réalisez un document dactylographié de 2 pages maximum retraçant votre parcours et vos motivations à entrer en formation BPJEPS loisirs Tous Publics avec les Francas

Pièces à joindre à votre dossier (obligatoires pour sa prise en compte)

- . Copies des diplômes et brevets
- . Fiche de prescription (en fin de document): pour les demandeurs d'emploi
- . Photocopie recto verso de votre carte d'identité en cours de validité ou passeport
- . 1 CV détaillé ainsi que le document de motivation
- . attestation de la structure d'accueil
- . copie de votre carte vitale
- . un certificat médical d'aptitude à l'encadrement de publics dans le cadre d'activités pédagogiques
- . 3 enveloppes à fenêtre (format 16 x 23) timbrées au tarif 20 g en vigueur
- . 2 photos récentes (pas d'agrafe, pas de colle svp)
- . Certificat de recensement (- de 25 ans)
- . Certificat de Journée d'Appel de Préparation à la Défense (- de 25 ans)
- . Relevé d'identité bancaire
- . Un chèque de 20 euros à l'ordre des Francas des Vosges: frais d'inscription

.demandeurs d'emploi uniquement: la fiche de liaison Projet de formation à renseigner par votre conseiller Pôle Emploi ou Mission Locale (en fin de document)

TOUT DOSSIER INCOMPLET VOUS SERA RETOURNE



Brevet professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport spécialité loisirs tous publics

Dossier d'inscription de

Titre : _____ Nom : _____ Prénom : _____

Liste des pièces à fournir avant les sélections

Pour l'ensemble des candidats :

- ⇒ copie de la carte d'identité en cours de validité,
- ⇒ fiche CERFA.

Pour les Français de moins de 25 ans :

- ⇒ certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense.

Pour les personnes handicapées :

- ⇒ avis d'un médecin agréé.

Liste des pièces à fournir à l'issue de l'organisation des épreuves de sélection

- ⇒ attestation de réussite aux tests relatifs aux exigences préalables à l'entrée en formation en cours de validité comprenant un entretien organisé par l'organisme de formation à partir d'un dossier fourni par le candidat retraçant son expérience en matière d'animation et explicitant ses motivations pour la spécialité,

ou

- ⇒ copie soit :
 - du brevet d'aptitude à l'animation socio-éducative (BASE),
 - du brevet d'aptitude aux fonctions d'animation (BAFA),
 - du brevet d'aptitude aux fonctions de direction (BAFD),
 - du brevet d'aptitude professionnelle d'assistant animateur technicien (BAPAAT),
 - de tout diplôme attestant de compétences à animer un groupe quel que soit son champ d'intervention,
 - de tout diplôme de niveau IV ou supérieur.

Nom patronymique : _____
(nom de naissance)

Nom d'usage : _____
(facultatif) c'est-à-dire nom de l'époux(se), veuf(ve), de l'ex-conjoint dont l'intéressée est divorcée ; nom de l'autre parent, accolé au nom patronymique

Prénoms : _____

Date de naissance : _____

Lieu de naissance : _____

Adresse personnelle : _____

Téléphone : _____



N° 85-0236
Instruction n° 90-051-J5
du 15 février 1990



Renseignements complémentaires

Diplômes scolaires ou universitaires ou attestations de formation ou équivalences *

Documents attestant des qualifications obtenues dans le domaine de l'encadrement des activités physiques et sportives *

Documents attestant des qualifications obtenues dans le domaine de l'encadrement des activités socio-culturelles *

** Le candidat doit joindre les différents documents attestant de ses qualifications.*

**Signature
de l'intéressé**

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux données nominatives portées dans ce livret. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour ces données auprès de la direction régionale de la jeunesse et des sports du lieu de votre domicile.

FICHE DE LIAISON PROJET DE FORMATION:

A FAIRE REMPLIR PAR VOTRE CONSEILLER, Mission Locale, Pôle Emploi ou Cap Emploi

Prescripteur :	Organisme de formation : UR Francas
Nom du conseiller :	Courriel référent OF: a.SIMON@francas-vosges.org
Courriel du conseiller pour retour :	

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR	N° identifiant :
Nom :	Prénom :
Date de naissance :	
Téléphone :	Courriel :
Adresse :	
Date d'inscription à Pôle Emploi :	

<p>PRESCRIPTION</p> <p>Projet professionnel :</p> <p>Projet de formation :</p> <p>Pré-requis identifiés :</p> <p>Date de la prescription :</p> <p>Observations :</p>	<p>RETOUR ORGANISME FORMATION ¹</p> <p>Nom du Référent : Mr SIMON Aloys</p> <p>Date du RDV :</p> <p>Parcours préconisé par l'organisme de formation :</p> <p>Parcours complet : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Intitulé formation :</p> <p>Date début / fin : du au</p> <p>Parcours aménagé : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non</p> <p>Intitulé(s) module(s) de formation :</p> <p>Date début / fin : du au</p> <p>Motif du refus (bénéficiaire ou organisme)</p> <p><input type="checkbox"/> Absent à l'entretien</p> <p><input type="checkbox"/> N'est pas intéressé(e) par la formation</p> <p><input type="checkbox"/> Projet professionnel / Motivations à clarifier</p> <p><input type="checkbox"/> Ne remplit pas les conditions de pré requis : Précisez</p> <p><input type="checkbox"/> Résultat insuffisant aux évaluations</p> <p><input type="checkbox"/> Effectif complet</p> <p><input type="checkbox"/> Autres (précisez)</p> <p style="text-align: center;">PRECONISATIONS DE L'ORGANISME DE FORMATION EN VUE D'UNE PRESCRIPTION ULTERIEURE</p>
--	--

Le retour est adressé au Conseiller-prescripteur le plus rapidement possible (maxi 1 mois après prescription). En cas de refus le motif est systématiquement indiqué.

Attestation structure d'alternance

Je soussigné(e)
représentant la structure.....
en qualité de
atteste accepter accueillir et ce après rencontre avec lui/elle,

.....,
celui-ci / celle-ci envisageant son inscription à la formation BPJEPS Loisirs Tous Publics 2016-2017 organisée par les Francas de Lorraine et l'association départementale des Francas des Vosges.

J'atteste ainsi que la structure que je représente permettra à la personne visée de réaliser un stage en alternance à partir du 19 septembre 2016 et ce jusqu'au 30 août 2017. (Selon calendrier de formation)

Par ailleurs je m'engage à ce que la structure que je représente puisse permettre au stagiaire de :

- pouvoir être accompagné dans le cadre de son parcours de formation par un tuteur disposant d'un diplôme professionnel de niveau IV (à minima) et une expérience dans le métier d'animateur. Le tuteur potentiel sera.....exerçant les fonctions deau sein de la structure
- pouvoir créer, animer, évaluer un projet d'animation d'une durée de trois à six mois
- pouvoir découvrir et s'insérer dans le fonctionnement de la structure
- pouvoir conduire des temps d'animation à destination des publics accueillis dans la structure
- diriger un accueil collectif de mineurs pendant une durée de quatorze jours avec une équipe de deux animateurs. (Rayer cette mention si votre structure ne le permet pas)

Fait le.....à

Fait pour servir et Valoir ce que de droit

Signature du représentant de la structure et cachet